



FAMILIEN  
HANSENS  
FOND

# Vi får drømme til at vokse. Sammen

Årsrapporten er godkendt på  
Familien Hansens Fonds  
årsmøde 20. marts 2024.

Godkendt af:

Horsens, 20. marts 2024

---

Per Christian Hansen, dirigent

Familien Hansens Fond  
Holmboes Allé 1A, 10.  
8700 Horsens  
CVR-nr. 43084135



## Indhold

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 01. januar – 31. december	19
Resultatopgørelse	19
Balance	20
Egenkapitalopgørelse	22
Noter	23



## Fondsoplysninger m.v.

### Oplysninger om fonden

Navn	Familien Hansens Fond
Adresse, postnr., by	Holmboes Allé 1A, 10., 8700 Horsens
CVR-nr.	43 08 41 35
Stiftet	16. december 2021
Hjemstedskommune	Horsens
Regnskabsår	01. januar - 31. december 2023
Hjemmeside	<a href="http://www.hansensfond.dk">www.hansensfond.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:info@hansensfond.dk">info@hansensfond.dk</a>
Telefon	8282 8787
Bestyrelse	Per Christian Hansen Janni Jahn Hansen Camilla Brandt Hansen Poul Erik Andersen
Fondsadministrator	Jesper Sørensen
Revision	Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Bankforbindelse	Sydbank Peberlyk 4, 6200 Aabenraa



## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Familien Hansens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Horsens, den 20. marts 2024

Fondsadministrator:

---

Jesper Sørensen

Bestyrelsen:

---

Per Christian Hansen  
Formand

---

Janni Jahn Hansen  
Næstformand

---

Camilla Brandt Hansen

---

Poul Erik Andersen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til bestyrelsen i Familien Hansens Fond*

### *Konklusion*

Vi har revideret årsregnskabet for Familien Hansens Fond for regnskabsåret 01. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### *Grundlag for konklusion*

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### *Ledelsens ansvar for årsregnskabet*

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### *Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet*

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ☞ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ☞ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ☞ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ☞ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ☞ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Udtalelse om ledelsesberetningen*

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 20. marts 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Uffe Black Jensen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne34332





## Ledelsesberetning

### Uddelinger

Familien Hansens Fond uddelte samlet

# 955.251

kr. i 2023

# 57

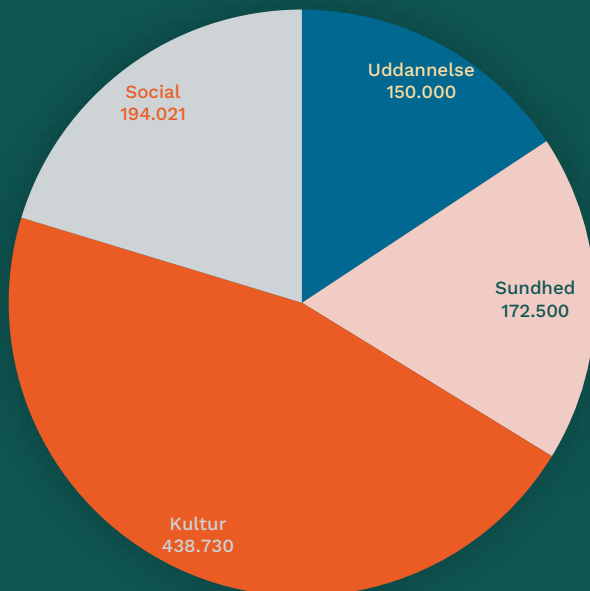
Uddelinger



# 191

Ansøgninger

(2022: 58 uddelinger)



### Fondens uddelingspolitik er

at yde økonomisk støtte til almennyttige og almenvelgørende formål indenfor uddannelses-, sundheds-, kultur- og socialområdet. Fonden kan også støtte andre almennyttige eller almenvelgørende formål, hvis bestyrelsen vurderer, at det kan sidestilles med fondens oprindelige formål.

Familien Hansen har en særlig tilknytning til Horsens, og det er en del af fondens fundats, at uddelinger sker til projekter og/eller borgere i Horsens og omegn samt tilgodeser borgere, der har en relation til byen.

Uddelinger i 2023 er foretaget i overensstemmelse hermed.

### Uddannelse

Når  
vilje og  
visioner  
vokser  
sammen



### Sundhed

Når  
gavn og  
glæde  
vokser  
sammen



### Kultur

Når  
passion og  
ressourcer  
vokser  
sammen



### Social

Når  
muligheder  
og drømme  
vokser  
sammen







## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens erhvervsmæssige formål er at foretage investeringer i (noterede eller unoterede) kapitalandele, obligationer, udlån, fast ejendom m.v.

Fondens uddelingsformål er at yde økonomisk støtte til almennyttige og almenvelgørende formål, herunder kulturelle, sociale, sundhedsmæssige og uddannelsesmæssige formål.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for tiden 01. januar 2023 til 31. december 2023 udviser et resultat på 1.671.837 kr. mod 1.124.847 kr. for tiden 01. januar 2022 til 31. december 2022. Balancen pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 25.621.068 kr.





## Ledelsesberetning

### Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

#### *Anbefaling 1.1*

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

#### *Anbefaling 2.1.1*

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

#### *Anbefaling 2.1.2*

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

#### *Anbefaling 2.2.1*

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

#### *Anbefaling 2.2.2*

Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.



## Ledelsesberetning

### *Anbefaling 2.3.1*

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.3.2*

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.3.3*

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.3.4*

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.3.5*

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.4.1*

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.



## Ledelsesberetning

### *Anbefaling 2.5.1*

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.5.2*

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.6.1*

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 2.6.2*

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 3.1.1*

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

### *Anbefaling 3.1.2*

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges.



## Ledelsesberetning

### Fondsbestyrelsens sammensætning

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Et bestyrelsesmedlem skal senest fratræde bestyrelsen efter udløbet af den måned, hvor den pågældende fylder 75 år.

Bestyrelsen i fonden består af 4 medlemmer.







## Ledelsesberetning

Per Hansen, formand (indtrådt december 2021)

Per (født 1973) er sammen med Janni medstifter af Familien Hansens Fond. Til dagligt er Per partner i M+ koncernen samt besidder en lang række bestyrelsesposter.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej

Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

### Bestyrelses-/direktionsposter:

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| ☐ Anpartsselskabet Bassin 7, Restaurant og Teater | ☐ M+ PH I A/S                   |
| ☐ ANPARTSSELSKABET KILDEN & MORTENSEN             | ☐ M+ PH II A/S                  |
| ☐ Anpartsselskabet Søgrundene Østbirk             | ☐ METRO INVEST A/S              |
| ☐ Anpartsselskabet HKM                            | ☐ Metro Holding ApS             |
| ☐ B.A.M. A/S                                      | ☐ MM Family ApS                 |
| ☐ B.A.M. II A/S                                   | ☐ MPP Finans A/S                |
| ☐ CC COPENHAGEN RESIDENTIAL A/S                   | ☐ MPP Holding I A/S             |
| ☐ Ejendomsselskabet Rådhusstorvet, Horsens A/S    | ☐ OPP CMØ A/S                   |
| ☐ Ejendomsselskabet Hovmarksvej 95 Horsens ApS    | ☐ Parkeringshuset Levysgade ApS |
| ☐ EXXIT 59 A/S                                    | ☐ PH Family ApS                 |
| ☐ F.M. 11805 HOLDING A/S                          | ☐ Plushusene Management ApS     |
| ☐ Familien Hansens Fond                           | ☐ Plushusene 1 Holding ApS      |
| ☐ Fix my car A/S                                  | ☐ Plushusene 1 ApS              |
| ☐ GMR Ejendomme ApS                               | ☐ Plushusene 2 Holding ApS      |
| ☐ Greeting.dk ApS                                 | ☐ Plushusene 2 ApS              |
| ☐ HAVNETREKANTEN A/S                              | ☐ Plushusene 4 ApS              |
| ☐ HORSENS & FRIENDS A/S                           | ☐ Plushusene 5 Holding ApS      |
| ☐ Hybel Danmark A/S                               | ☐ Plushusene 5 ApS              |
| ☐ Hybel Midt A/S                                  | ☐ Plushusene 6 Holding ApS      |
| ☐ Hybel Nord A/S                                  | ☐ Plushusene 6 ApS              |
| ☐ Hybel Real Estate A/S                           | ☐ Plushusene 7 Holding ApS      |
| ☐ Hybel Sjælland A/S                              | ☐ Plushusene 7 ApS              |
| ☐ Hybel Syd A/S                                   | ☐ Plushusene 8 Holding ApS      |
| ☐ H Woods ApS                                     | ☐ Plushusene 8 ApS              |
| ☐ K/S STRANDLODSVEJ 15                            | ☐ Plushusene 9 Holding ApS      |
| ☐ Løsningvej 30 ApS                               | ☐ Plushusene 9 ApS              |
| ☐ M+ Ejendomme A/S                                | ☐ Plushusene 10 Holding ApS     |
| ☐ M+ I A/S  | ☐ Plushusene 10 ApS             |
| ☐ M+ II A/S                                       | ☐ Plushusene 11 Holding ApS     |
| ☐ M+ III A/S                                      | ☐ Plushusene 11 ApS             |
| ☐ M+ Invest A/S                                   | ☐ Projektselskabet CMØ ApS      |
| ☐ EJENDOMSSELSKABET AF 14. JUNI 2013 A/S          | ☐ R+F A/S                       |
| ☐ Ejendomsselskabet CMØ 4 A/S                     | ☐ Redebyg ApS                   |
| ☐ Ejendomsselskabet R2 ApS                        | ☐ Rentdesk ApS                  |
| ☐ Ejendomsselskabet R4 + R5 ApS                   | ☐ Rådhusstorvet Holding A/S     |
| ☐ Ejendomsselskabet R6 A/S                        | ☐ SC, AARHUS A/S                |
| ☐ Ejendomsselskabet R7 + R8 ApS                   | ☐ Skovvangen ApS                |
| ☐ Komplementarselskabet Plushusene 3 ApS          | ☐ Stenhøj Husene Holding A/S    |
| ☐ Komplementarselskabet Plushusene 4 ApS          | ☐ Strandholmen A/S              |
| ☐ M+ IV A/S                                       | ☐ Valdemars Have A/S            |
|   | ☐ VICH 5700 ApS                 |
|   | ☐ VICH 5701 ApS                 |

## Ledelsesberetning

*Janni Hansen, næstformand (indtrådt december 2021)*

Janni (født 1975) er sammen med Per medstifter af Familien Hansens Fond. Janni er selvstændig clairvoyant rådgiver. Derudover sidder Janni i bestyrelsen i Røde Kors Horsens.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Bestyrelses-/direktionsposter:

-  Familien Hansens Fond
-  METRO INVEST A/S
-  SOLU INVEST ApS

*Camilla Brandt Hansen, bestyrelsesmedlem (indtrådt december 2021)*

Camilla (født 2002) er niece til Janni og Per. Camilla er finansbachelor studerende.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Nej

Bestyrelses-/direktionsposter:

-  Familien Hansens Fond
-  OH FINANS ApS

*Poul Erik Andersen, bestyrelsesmedlem (indtrådt december 2021)*

Poul Erik (født 1951) er advokat og associeret partner i advokatfirmaet LRP i Horsens. Poul Erik sidder i en lang række bestyrelser i forskellige erhvervsvirksomheder.

Udpeget af myndighed/tilskudsyder: Nej  
Anses bestyrelsesmedlemmet for uafhængigt: Ja

Bestyrelses-/direktionsposter:

- |   |   |
|---|---|
|  A/S CARL MATZENS TEGLVÆRKER         |  Jeva Lædervarer A/S                 |
|  A/S GRAASTEN TEGLVÆRK               |  JPI Automatic ApS                   |
|  ACCESS A/S                          |  JyskPakkeri ApS                     |
|  API-X A/S                           |  Jysk Palleimport A/S                |
|  ARBOREA DANIA 1997 A/S              |  KLIMAHUSE A/S                       |
|  ARBOREA DANIA HOLDING ApS           |  KLIMAHUSE HOLDING A/S               |
|  AUTOBUDE A/S                        |  Klimahuse Partnere ApS              |
|  BROHUS EJENDOMME A/S                |  LiMssa ApS                          |
|  CARL MATZEN HOLDING A/S             |  Maskiner A/S                        |
|  Ejendommen Melstrupvej 20           |  Microsolutions Acadamy ApS          |
|  ERLING HØI-NIELSEN A/S              |  MICROSOLUTIONS A/S                  |
|  Familien Hansens Fond               |  MICROSOLUTIONS HOLDING ApS          |
|  Gybergs Ejendomsrenovering ApS      |  MiKaFre Ejendomme A/S               |
|  HALDRUPHUS A/S                      |  MURSTENSSALG A/S                    |
|  HANDELSSELSKABET H.J. A/S           |  Pannies ApS                         |
|  Hovedgård Entreprenørforretning A/S |  T.S. HANSEN A/S                     |
|  I HOUSE GROUP A/S                   |  Tinetgaard Bo- og Erhvervsskole ApS |
|  Inicio Invest A/S                   |  WorkModel A/S                       |
|  Intelligentcity ApS                 |   |



## Ledelsesberetning

Bestyrelsesmedlemmer udpeges ud fra, at der skal være en passende sammensætning af personlige og erhvervskompetencer i forhold til den samlede bestyrelse og fondens aktiviteter.

Ingen bestyrelsesmedlemmer ejer kapitalandele, optioner, warrants og/eller lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder.







## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2023	2022
	Bruttofortjeneste/bruttotab	391.441	216.750
1	Personaleomkostninger	-325.162	-295.224
	Resultat af drift før dagsværdireguleringer	66.279	-78.474
	Dagsværdiregulering af investeringsejendomme	-31.226	8.965
	Resultat af primær drift	35.053	-69.509
2	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	106.671	2.055.618
	Finansielle indtægter	1.558.893	600.640
	Finansielle omkostninger	-12.703	-1.461.902
	Resultat før skat	1.687.914	1.124.847
	Skat af årets resultat	-16.077	0
	Årets resultat	1.671.837	1.124.847
	Forslag til resultatdisponering		
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	-244.804	444.065
	Overført uddelingsramme	1.953.551	1.500.000
	Overført resultat	-36.910	-819.218
		1.671.837	1.124.847



## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	31.12.2023	31.12.2022
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Materielle anlægsaktiver		
	Investeringsejendomme	7.234.439	7.265.665
		<u>7.234.439</u>	<u>7.265.665</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
4	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9.339.785	10.844.667
		<u>9.339.785</u>	<u>10.844.667</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>16.574.224</u>	<u>18.110.332</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	8.443
	Udskudte skatteaktiver	0	6.223
	Tilgodehavende fondsskat	8.159	36.286
	Andre tilgodehavender	131.864	68.416
		<u>140.023</u>	<u>119.368</u>
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<u>7.056.106</u>	<u>5.131.288</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>2.243.960</u>	<u>1.991.344</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>9.440.089</u>	<u>7.242.000</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>26.014.313</u>	<u>25.352.332</u>



## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	31.12.2023	31.12.2022
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
5	Fondskapital	22.000.000	22.000.000
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	199.261	444.065
	Overført resultat	921.807	958.717
	Uddelingsramme	2.500.000	1.501.700
		<u>25.621.068</u>	<u>24.904.482</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	9.854	0
		<u>9.854</u>	<u>0</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	84.716	187.850
	Deposita	298.675	260.000
		<u>383.391</u>	<u>447.850</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>26.014.313</u>	<u>25.352.332</u>
6	Oplysninger om dagsværdi		
7	Eventualforpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9	Nærtstående parter		
10	Anvendt regnskabspraksis		

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	Fondskapital	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	Overført resultat	Uddelingsramme	Egenkapital i alt
Egenkapital 01. januar 2023	22.000.000	444.065	958.717	1.501.700	24.904.482
Årets uddelinger	0	0	0	-955.251	-955.251
Forslag til resultatdisponering	0	-244.804	-36.910	1.953.551	1.671.837
Egenkapital pr. 31. december 2023	22.000.000	199.261	921.807	2.500.000	25.621.068

Der foretages begrænset binding på nettoreserver af forslået udbytte fra datterselskab, idet dette vedtages på generalforsamling i datterselskab inden årsmøde i fonden.

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

kr.	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	<u>325.162</u>	<u>295.224</u>
	<u>325.162</u>	<u>295.224</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>
Vederlag til ledelsen:		
Vederlag til direktion og bestyrelse	<u>325.162</u>	<u>295.224</u>
Vederlag til hvert medlem af ledelsen:		
Fondsadministrator/direktion	<u>265.162</u>	<u>235.224</u>
Bestyrelse	40.000	40.000
Øvrige	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
Vederlag til bestyrelsen i alt	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
<b>2 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Resultatandele fra tilknyttede virksomheder	<u>106.671</u>	<u>2.055.618</u>
	<u>106.671</u>	<u>2.055.618</u>

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 3 Materielle anlægsaktiver

kr.	Investerings- ejendomme
Kostpris pr. 01. januar 2023	7.256.700
Kostpris pr. 31. december 2023	7.256.700
Dagsværdireguleringer pr. 01. januar 2023	8.965
Dagsværdireguleringer i året	-31.226
Dagsværdireguleringer pr. 31. december 2023	-22.261
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2023	7.234.439

#### *Centrale forudsætninger for opgørelse af dagsværdi*

Selskabets investeringsejendom er en kontor/lagerejendom på 998 m<sup>2</sup> beliggende i Horsens. Investeringsejendommen måles til dagsværdi ved anvendelse af den afkastbaserede model.

Ejendommen er 100 % udlejet.

Afkastkravet udgør 7,50 % pr. 31. december 2023 (2022: 7,25 %). En forøgelse af afkastkravet med 0,25 %-point vil reducere dagsværdien med 233 t.kr. Ejendommen er værdiansat til 7.248 kr./m<sup>2</sup>.

Der har ikke været anvendt en ekstern vurderingsmand ved fastsættelsen af dagsværdien.

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 8.

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 4 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

kr.	Kapital- andele i dattervirk- somheder
Kostpris pr. 01. januar 2023	<u>8.789.049</u>
Kostpris pr. 31. december 2023	<u>8.789.049</u>
Opskrivninger pr. 01. januar 2023	2.055.618
Årets resultat fra kapitalandele	106.671
Udbytte relateret til kapitalandele	<u>-1.611.553</u>
Opskrivninger pr. 31. december 2023	<u>550.736</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2023	<u>9.339.785</u>

Navn og hjemsted	Ejerandel
<i>Dattervirksomheder:</i>	
Ejendomsselskabet af 16.09.2010 ApS, Horsens	100%

#### 5 Fondskapital

Fondens grundkapital har uændret været 22.000.000 kr. det seneste år

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 6 Oplysninger om dagsværdi

kr.	Investerings- ejendomme	Børsnoterede værdipapirer
Dagsværdi 31. december	7.234.439	7.056.106
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-31.226	131.054

#### *Centrale forudsætninger for opgørelse af dagsværdi for investeringsejendomme*

Selskabets investeringsejendom er en kontor/lagerejendom på 998 m<sup>2</sup> beliggende i Horsens. Investeringsejendommen måles til dagsværdi ved anvendelse af den afkastbaserede model.

Ejendommen er 100 % udlejet.

Afkastkravet udgør 7,50 % pr. 31. december 2023 (2022: 7,25 %). En forøgelse af afkastkravet med 0,25 %-point vil reducere dagsværdien med 233 t.kr. Ejendommen er værdiansat til 7.248 kr./m<sup>2</sup>.

Der har ikke været anvendt en ekstern vurderingsmand ved fastsættelsen af dagsværdien.

#### *Dagsværdi for værdipapirer og kapitalandel*

Vedrører børsnoterede værdipapirer. Fastsat til kursværdien på balancedagen.

#### 7 Eventualforpligtelser

kr.	2023	2022
Kautionsforpligtelser	4.961.000	4.961.000

Kautionsforpligtelser består af en kautionsforpligtelse for et realkreditengagement i dattervirksomheden. Kautionsforpligtelsen udgør maksimalt 4.961. 000 kr.



## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2023.

#### 9 Nærtstående parter

##### Transaktioner med nærtstående parter

Alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Fonden har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

<u>Nærtstående part</u>	<u>Relation</u>	<u>Indhold af transaktion</u>	<u>2023</u>
			kr.
Ejendomsselskabet af 16.09.2010 ApS	Datterselskab	Administrationshonorar	6.876
Metro Holding ApS	Stifter	Administrationshonorar og lokaleleje	312.804
Mellemværender			
kr.			31.12.2023
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder			0

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 10 Anvendt regnskabspraksis

##### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år. Fonden har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 110 undladt at udarbejde koncernregnskab.

##### *Generelt om indregning og måling*

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

##### VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

##### RESULTATOPGØRELSE

##### *Bruttofortjeneste*

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ejendomsomkostninger og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste/bruttotab.

##### *Nettoomsætning*

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### *Ejendomsomkostninger*

I ejendomsomkostninger indregnes omkostninger vedrørende udlejning af virksomhedens investeringsejendomme, herunder omkostninger til drift og vedligeholdelse af investeringsejendomme.

#### *Andre eksterne omkostninger*

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler mm.

#### *Personaleomkostninger*

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### *Af- og nedskrivninger*

Investeringsejendomme afskrives ikke.

#### *Dagsværdiregulering af investeringsejendomme*

Under dagsværdiregulering af investeringsejendomme indregnes urealiserede værdireguleringer af investeringsejendomme samt realiserede gevinster og tab ved salg.

Under dagsværdiregulering af investeringsejendomme indregnes gevinster og tab ved salg af investeringsejendomme.

#### *Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder*

For kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

#### *Andre finansielle poster*

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.



## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### *Skat af årets resultat*

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

### BALANCE

#### *Materielle anlægsaktiver*

##### *Investeringsejendomme*

Investeringsejendomme omfatter investering i grunde og bygninger med det formål at opnå afkast af den investerede kapital i form af løbende driftsafkast og kapitalgevinst ved salg. Investeringsejendomme indregnes på erhvervelsestidspunktet til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Investeringsejendomme måles efterfølgende til dagsværdi med værdireguleringer i resultatopgørelsen. Ved beregning af dagsværdien anvendes en individuelt fastsat diskonteringsfaktor ved en kapitalisering af et markedsbaseret driftsafkast af ejendommen. Der er ikke anvendt en valuar i forbindelse med fastsættelse af dagsværdien.

Gvinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

##### *Kapitalandele i tilknyttede virksomheder*

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gvinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

For kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, er den forholdsmæssige andel af kapitalandelens regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter ejervirksomhedens egen regnskabspraksis. Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

#### *Nedskrivning af anlægsaktiver*

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

#### *Andre værdipapirer og kapitalandele*

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

## Årsregnskab 01. januar - 31. december

### Noter

#### 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### *Likvide beholdninger*

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

##### *Egenkapital*

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

##### *Uddelinger*

Uddelingsramme indregnet under egenkapitalen omfatter uddelingsrammen for det kommende år, der er vedtaget af fondens bestyrelse, men ikke endeligt konkretiseret, hvad angår beløb, tidspunkt og modtager.

##### *Aktuelle og udskudte skatter*

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

##### *Gældsforpligtelser*

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita fra lejere vedrørende fondens lejemål.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper Sørensen

Fondsadministrator

Serienummer: 4116808d-28b8-41f2-8e62-5a924fb1f5c2

IP: 5.186.xxx.xxx

2024-03-21 13:34:21 UTC



## Poul Erik Andersen

Bestyrelse

Serienummer: 5fc618c1-1d24-4dee-a876-02ef170e31fc

IP: 188.114.xxx.xxx

2024-03-21 13:38:11 UTC



## Per Christian Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 5b0c7c30-41b8-4434-9614-fce59e15dc68

IP: 80.160.xxx.xxx

2024-03-21 13:38:18 UTC



## Per Christian Hansen

Dirigent

Serienummer: 5b0c7c30-41b8-4434-9614-fce59e15dc68

IP: 80.160.xxx.xxx

2024-03-21 13:38:18 UTC



## Camilla Brandt Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 94d60245-dd05-481c-a261-7dcc8bd3dee9

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-03-21 18:20:45 UTC



## Janni Jahn Hansen

Bestyrelse

Serienummer: 98c92416-27ba-40da-8147-dbb0b4b14bfd

IP: 85.218.xxx.xxx

2024-03-21 20:09:53 UTC



Penneo dokumentnøgle: OODKD-AYDFN-UKELG-Q11P7-EP41U-FQTFZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Uffe Black Jensen

BEIERHOLM, STATSATORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm, Statsautoriseret revisionspa...

Serienummer: 29a602b1-27d0-4567-9183-c05e059dec3d

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-03-21 20:31:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: OODKD-AYDFN-UKELG-Q11P7-EP41U-FQTF2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**